

2020학년도 편입생을 위한

---

# 학 사 안 내

---



**백석대학교**  
BAEKSEOK UNIVERSITY

# I. 주요 학사제도 안내

## ■ 수강신청

### 1. 수강신청 기간

구분	기간	비고
수강신청	2020.2.11.(화) 09:30 ~ 2.14.(금) 24:00	재학생 3·4학년과 동일
수강정정	홈페이지 공지예정, 재학생 일정 참조	

### 2. 수강신청 방법: 본교 홈페이지 → ‘학부 수강신청 바로가기’ 배너 클릭

※ 자세한 사항은 수강신청 방법 안내 참조

※ 학번조회는 2020.2.10.(주일) 17:00부터 조회 가능

① 학번 조회: 홈페이지 → 로그인 페이지의 “아이디·비밀번호 찾기” 에서 조회  
(아이디·비밀번호 찾기 바로가기, 본인인증)

② 로그인

- 아이디: 학번

- 최초비밀번호: 학번+생년월일8자리("-" 생략)

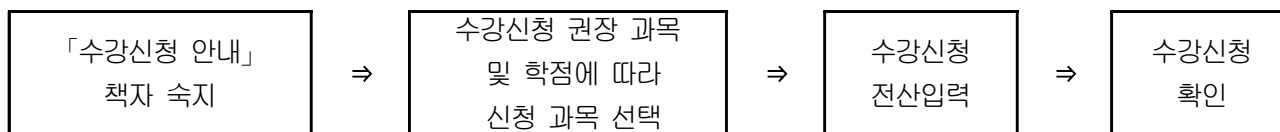
(예:학번이 20181001이고 1999년 1월 1일생인 경우 최초비밀번호는 2018100119990101)

☞ 최초 로그인 시 비밀번호를 변경하여야 사용 가능합니다.

(Tip:수강신청 이전에 비밀번호 변경하여 신청당일 혼란을 겪지 않도록 미리 준비하세요!)

③ 비밀번호 변경은 홈페이지 로그인 → mypage → 비밀번호변경에서 가능

### 3. 수강신청 절차



### 4. 수강신청 권장 학점: 12~19학점(4학년은 최소 9학점 이상)

※ 학기당 15학점(4학년은 12학점) 이상 수강신청 해야 성적순에 의한 장학금 수혜 가능

### 5. 수강신청 시 유의사항

- 1) 수강신청 하려는 과목의 시간이 동일하거나, 과목명이 동일한 경우 수강 신청할 수 없음
- 2) 수강신청을 하지 않고 담당교수와 협의하여 청강한 경우에는 성적을 인정받을 수 없음
- 3) 수강신청의 변경은 반드시 수강신청 전산 프로그램에서 지정기간 내에 본인이 직접 변경하고 저장하여야 함
- 4) 모든 과목은 수업의 질 제고를 위해 수강인원을 제한함  
(수강인원이 초과되어 신청할 수 없는 과목은 다음 학기에 수강 신청할 수 있음)

## ■ 전공 선택 및 변경

### 1. 전공의 선택

- 1) 전공선택: 1학기 수강신청시 주전공을 선택함(전공을 선택해야 수강신청이 가능함)
- 2) 복수전공 및 부전공은 졸업이수학점을 반드시 확인하여 필요시에만 선택함
- 3) 연계교육 편입학자는 제1전공을 변경할 수 없음
- 4) 사범학부, 보건학부, 스포츠과학부, 문화예술학부 등으로는 복수(다중)전공할 수 없음  
(다만, 사범학부 편입학자는 사범학부 내 다른 과로 복수전공 가능함)

### 2. 전공 변경 · 복수(다중) · 부전공 신청

- 1) 신청자격: 우리대학 2학기이상 등록(3학년 2학기때 신청)
- 2) 성적기준: 신청 전 학기까지의 성적 평점평균이 2.0 이상
- 3) 편입생은 재학기간 중 1회에 한하여 전공변경이 가능함 ※ 4학년 편입학자는 전공변경 불가

## ■ 성적 · 평가

### 1. 성적

- 1) 교과목 성적: 출석, 역량평가를 합산하여 산출함
- 2) 출석성적: 교과목당 실제 수업 시간수의 4분의 3 이상 출석한 자에게만 성적을 부여하며,  
4분의 1을 초과하여 결석한 경우에는 성적에 관계없이 “F”로 처리함
- 3) 평가등급: A등급(A+, A)은 25% 이하로 하고, A등급(A+, A), B등급(B+, B)의 합은 65% 이하로 함.  
다만, 총장이 인정하는 교과목은 예외로 함
- 4) 평점평균 계산방법

$$\text{학기 평점평균} = \frac{\sum(\text{수강신청 과목별 평점} \times \text{과목별 학점수})}{\text{수강신청 총 학점수}}$$

- 5) 성적상승을 위한 재수강(D+, D/F) 과목의 성적은 B+를 초과할 수 없음

### 2. 평가

- 1) 역량평가: 수업(평가)계획서에 명시된 평가계획에 따라 실시함

### 3. 성적열람 및 정정

- 1) 기간: 기말고사 종료일로부터 교무처에서 정한 기간 내에 가능함
- 2) 방법: 종합정보시스템에서 이의신청하고, 결과를 확인함

### 4. 성적 확인 및 성적표 발송

- 1) 성적확인: 매 학기 방학기간 중에 홈페이지 종합정보시스템에서 확인 및 출력할 수 있음
- 2) 성적표 발송: 1학년(신입생) 및 편입생(3,4학년)을 대상으로 입학년도 1학기에만 발송함

### 5. 학사경고: 매 학기 학업성적의 평점평균이 1.5 미만인 자

## ■ 휴학

### 1. 휴학의 종류 및 신청서류

종 별		제 출 서 류
일반휴학	질병에 의한 휴학	2차 진료기관 이상의 전문의가 발행한 진단서(4주 이상 입원치료를 요함), 휴학원서, 보호자 사유서 각 1부
	기타 휴학	휴학원서, 보호자 사유서 각 1부
군입대 휴학		휴학원서, 입영통지서 사본 각 1부
창업 휴학		휴학원서, 신청자격 증빙자료, 지도교수 추천서 각 1부 ※신청자격: 창업교육운영규칙 제7조 참조
임신·출산·육아 휴학		진단서, 주민등록등본, 휴학원서 각 1부

### 2. 휴학기간

- 1) 휴학은 학기 단위로 실시하며, 통산하여 4학기를 초과할 수 없음(군입대, 창업, 임신, 출산, 육아 휴학은 제외). 다만, 4주 이상의 질병 등 불가피한 사유가 인정될 경우, 2학기를 추가 연장할 수 있음
- 2) 휴학기간 연장은 휴학기간 만료 1개월 전에 휴학연장원을 학부사무실에 제출함
- 3) 휴학의 제한: 신·편·재입학생은 첫 학기에 휴학을 승인하지 않음(예외: 군입대, 질병, 임신, 출산, 육아, 천재지변)

### 3. 휴학 신청

- 1) 절차: 휴학신청서 원서 배부(학부사무실, 학교 홈페이지) → 휴학원 작성 → 담임교수·주임교수 확인 → 휴학원 및 서류 제출(학부사무실) → 학적변동 확인(홈페이지 종합정보시스템)
- 2) 학기중 일반휴학한 학생은 수강을 포기한 것으로 처리함(수업일수 4분의 3선이내에만 휴학가능)

## ■ 복학

### 1. 복학시기: 휴학기간 만료 전 복학기간 내

### 2. 일반복학: 종합정보시스템 → 복학 신청 → 수강신청 → 등록금 납부

### 3. 조기복학(복학예정학기 이전 복학): 복학원 작성(구비서류 첨부) → 학부사무실 제출

### 4. 복학자의 등록금 인정

- 1) 군입대 또는 질병휴학자: 성적인정을 받지 않고 군입대 또는 질병 휴학한 자는 당해학기 등록금 전액 인정(단, 휴학시기가 기말고사 기간에 속하는 자는 제외됨)
- 2) 일반휴학자의 복학시 등록금 인정기준
  - ① 휴학일이 학기개시일로부터 30일 경과 전: 납부한 등록금 전액 인정
  - ② 휴학일이 학기개시일로부터 30일 경과 후 60일 경과 전: 납부한 등록금의 2/3 해당액 인정
  - ③ 휴학일이 학기개시일로부터 60일 경과 후 90일 경과 전: 납부한 등록금의 1/2 해당액 인정
  - ④ 휴학일이 학기개시일로부터 90일 경과 후: 납부한 등록금 전액 소멸

## ■ 제적 · 자퇴

### 1. 제적 처분 대상

- 1) 휴학 기간 만료 후 소정 기간 내에 복학하지 않은 자(미복학제적)
- 2) 매 학기 소정의 등록기간 내 등록을 완료하지 아니한 자(미등록제적)
- 3) 이중학적을 가진 자
- 4) 재학 중 연속하여 3회 학사경고(직전학기 평점평균이 1.5미만)를 받은 자(학사제적)
- 5) 사망, 질병 기타 학업수행에 지장이 있다고 인정되는 자
- 6) 기독교 진리에 위배되고 품행이 불량하여 개전의 가망이 없다고 인정된 자

### 2. 자퇴

- 1) 제출서류: 자퇴원, 보호자 사유서, 학부장 · 주임교수 · 담임교수 소견서 각 1부
- 2) 절차: 자퇴원 배부(학부사무실, 인터넷 홈페이지) → 자퇴원 작성 → 담임교수 · 주임교수 · 학부장 상담 → 학생처 경유 → 학생생활상담센터 경유 → 교무처 제출

### 3. 자퇴학생에 대한 등록금 반환기준(휴학생의 경우 최초 휴학일을 기준으로 반환)

- 1) 학기개시일 전일까지: 등록금 전액 환불
- 2) 학기개시일부터 30일까지: 등록금의 5/6 해당액 환불
- 3) 학기개시일 30일이 경과한 날로부터 60일 경과 전: 등록금의 2/3 해당액 환불
- 4) 학기개시일 60일이 경과한 날로부터 90일 경과 전: 등록금의 1/2 해당액 환불
- 5) 학기개시일 90일 경과 후: 반환하지 아니함
- 6) 반환금은 해당학기 완납금액을 기준으로 함

## ■ 개인정보 관리

### 1. 주소 및 연락처 등 변경

- 1) 주소나 연락처가 변경되었을 경우 즉시 개인정보를 수정하여 각종 공지사항을 전달받을 수 있도록 함
- 2) 신청방법: 종합정보시스템 로그인 → 학생기본관리 → 해당항목 수정 후 저장

### 2. 성명, 주민등록번호 변경

- 1) 신청방법 : 학적부 정정신청서, 변경 전후를 증명할 수 있는 서류(주민등록표 초본 등)
- 2) 제출: 교무처(진리관 104호)

## ■ 증명서 발급

1. 증명서종류(재학, 휴학, 재적, 졸업, 졸업예정, 수료, 성적, 교육비납입 등)
2. 직접 발급 장소: 인성관 1층 로비 발급기
3. 인터넷 증명발급: 교내 홈페이지 이용

## II. 졸업이수요구학점표

---

### ■ 공통사항

1. 4학년 2학기에 ‘성공,취·창업과 진로’ (1시수, P/F) 과목을 반드시 이수하여야 함
2. 본교 출신 학사편입학자에 한하여 백석정체성 교양과목 중 기독교세계관(3학년 과목), 심화교양 균형교양 중 ⑤종교적 가치이해(3·4학년 과목) 교과목의 수강을 면제함(졸업이수학점은 변동 없음)
3. 사범학부 교직이수자는 교직과목(11과목) 22학점을 별도로 이수하여야 함
4. 보건학부 간호학과 편입학생 중 전적대학 간호학과 출신자 3학년 편입학생에 한하여 기초교과군 및 핵심교과군의 수강을 면제함(수강면제를 받은 6학점은 심화 또는 응용교과군으로 충족시켜야 함)
5. 사범학부, 보건학부, 스포츠과학부, 문화예술학부 등으로는 복수(다중)전공할 수 없음(다만, 사범학부 내에서 복수전공은 가능)
6. 해당 학부(과)에서 개설한 과목 중에서 21학점 이상 취득한 경우에는 부전공으로 인정함(부전공을 신청해야함)

## ■ 졸업 최저이수 학점표(3학년 편입생)

### □ 교양

#### ▪ 2018학번 이후

백석정체성			기초교육						심화교양			소양교양				소계
정체성		사고와 문제해결	의사소통				정보 기술	수학 및 기초 과학	균형교양		창의 융합 교양	자기 개발		인성개발		
채플 과 석감	사랑의실천	논리· 비판적 사고	창의· 융합적 사고	분야별 맞춤형 글쓰기	발표와 토론	글로벌 역량			기타 외국어	일반 학부		기독교 학부	백석 멘토링	협업 (실용) 교양	대인 관계	
2학점	1학점 이상	2학점 이상	-	-	-	-	-	-	-	7학점 이상	6학점 이상	자유 선택	P/F 1학점	-	-	10학점 이상

※ 주1) 백석멘토링은 4학년 2학기에 '성공, 취·창업과 진로' (1학점) 이수함

주2) 균형교양 7학점 중 3학점은 종교적가치이해 영역에서 이수함(기독교학부는 종교적가치이해 영역에서 2학점 이수)

#### ▪ 2017학번 이전

구분	교양 필수					교양 선택		교양 소계
	백석정체성		기초학습			BU소양	균형교양	
	대학예배	기독교인성	세계화	국어	정보기술	백석멘토링		
3학년	4학점	4학점	-	-	-	1학점 이상	7개 영역	9학점 이상

※ 주) 백석멘토링은 4학년 2학기에 '성공, 취·창업과 진로' (1학점) 이수함

### □ 전공

#### ▪ 단수전공

구분	기초교과군	핵심·심화·응용교과군	소계	인정학점 (교양+전공)	졸업이수학점 (교양+전공)
일반학부	3학점 이상	33학점 이상	36학점 이상	60학점	120학점 이상
사범학부	3학점 이상	33학점 이상			
문화예술학부	8학점 이상	28학점 이상			

※ 주1) 핵심, 심화, 응용교과군에서 각각 3학점 이상 이수하여야 함

주2) 문화예술학부 연기예술전공 2016학번 이전 입학자는 기초교과군 3학점 이상,

핵심·심화·응용교과군 33학점 이상을 이수하여야 함

#### ▪ 복수전공 「혁신융합학부(전공) 포함」

구분	주전공(제1전공)			복수전공(제2전공)				인정학점 (교양+전공)	졸업이수학점 (교양+전공)
	기초교과군	핵심·심화·응용교과군	소계	구분	기초교과군	핵심·심화·응용교과군	소계		
일반학부	3학점 이상	33학점 이상	36학점 이상	동일학부	-	33학점 이상	33학점 이상	60학점	130학점 이상
				일반학부	3학점 이상	33학점 이상	36학점 이상		
사범학부	3학점 이상	33학점 이상		일반학부	3학점 이상	33학점 이상	36학점 이상		
				사범학부	3학점 이상	33학점 이상	36학점 이상		
문화예술학부	8학점 이상	28학점 이상	일반학부	3학점 이상	33학점 이상	36학점 이상			

※ 주1) 핵심·심화·응용교과군에서 각각 3학점 이상 이수하여야 함

주2) 사범학부, 보건학부, 스포츠과학부, 문화예술학부로는 복수(다중)전공할 수 없음

「단, 사범학부는 교직 복수전공 이수자에 한하여 복수전공 가능」

주3) 부전공은 학부기초군과 전공을 합산하여 총 21학점 이상 이수하여야 함

☞ 혁신융합학부의 「AR-VR융합전공, 컬처테크융합전공, 글로벌MICE융합전공, 소셜비즈니스융합전공」은 복수전공으로만 이수가능 함

☞ 문화예술학부의 「예배사역전공」과 디자인영상학부의 「문화상품디자인전공, 모션그래픽스전공」은 부전공으로만 이수가능 함

## ■ 졸업 최저이수 학점표(4학년 편입생)

### □ 교양

#### ▪ 2018학번 이후

구분	백석정체성		기초교양							심화교양		소양교양					소계
	정체성		사고와 문제해결		의사소통			정보 기술	수학 및 기초 과학	균형 교양	창의 융합 교양	자기 개발		인성개발			
	채플과 섬김	사랑의 실천	논리·비판적 사고	창의·융합적 사고	분야별 맞춤형 글쓰기	발표와 토론	글로벌 역량					기타 외국어	백석 멘토링	협업 및 기타 소양 (심화)	대인 관계	사회 봉사	
4학년	1학점	-	-	-	-	-	-	-	-	4학점 이상	자유 선택	P/F 1학점	-	-	-	5학점 이상	

※ 주1) 백석멘토링은 4학년 2학기에 ‘성공, 취·창업과 진로’ (1학점) 이수함  
 주2) 균형교양 4학점 중 2학점은 종교적가치이해 영역에서 이수함

#### ▪ 2017학번 이전

구분	교양 필수							교양 선택		교양 소계
	백석정체성			기초학습			BU소양	균형교양		
	대학예배	기독교인성		의사소통		정보기술	백석 멘토링	7개 영역		
		일반	기독교	세계화	국어			정보화	일반	
4학년	2학점	2학점	2학점	-	-	-	1학점	-	-	5학점 이상

※ 주) 백석멘토링은 4학년 2학기에 ‘성공, 취·창업과 진로’ (1학점) 이수함

### □ 전공

구분	기초교과군	핵심·심화·응용교과군	소계	인정학점 (교양+전공)	졸업이수학점 (교양+전공)
공통	-	26학점 이상	26학점 이상	90학점	120학점 이상

※ 주) 전공은 핵심·심화·응용교과군 각각 3학점 이상 이수하여야 함

☞ 전공별 이수 교과목은 해당 학부 및 전공의 교육과정을 참고



### Ⅲ. 민원상담 안내

구 분	부 서	학부사무실 위치	전화번호(041-550)
학부사무실  (수강신청/ 휴·복학/ 성적 등 민원상담)	기독교학부	목양관 103호	2402, 2547, 2548
	어문학부	본부동 411호	9148, 9149
	사회복지학부	진리관 302호	2597, 0541
	경찰학부	본부동 715호	9157, 2327
	경상학부	지혜관 609호	9173, 9174
	관광학부	본부동 411호	2823, 2824, 2328
	사범학부	본부동 601호	9152, 9087, 9088
	정보통신학부	본부동 715호	2514, 2515, 2586, 2516
	보건학부	조형관 618호	2162, 2343, 2163, 2319
	디자인영상학부	조형관 309호	2713, 2714, 2715, 2329
	스포츠과학부	백석체육관 302호	2107, 2108
	문화예술학부	예술대학동 105호	2941, 2942
예술대학동 103호		2673	
음악관 106호 체육관 B103호		2593, 0817	
조형관 813-1호		2154	
대학예배(채플)	교목실	백석홀 1층	9163, 9164
장학금/학자금대출	학생처	학생복지관 1층	9036, 9037
예비군 전입신고	예비군연대	학생복지관 1층	2808
등록문의	재무처	자유관 2층	9093
기숙사문의	백석생활관	백석생활관	041-580-3604, 3605
증명서발급	취업진로지원처	인성관 2층	0780
대표 번호			9114

“기독교대학의 글로벌 리더”



**백석대학교**  
BAEKSEOK UNIVERSITY

(우)31065 충청남도 천안시 동남구 백석대로 1-1  
TEL.(041)550-9114 <http://www.bu.ac.kr>